

## Vous connecter



- A partir de votre navigateur (*Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari...*)
- Depuis l'ENT ou depuis le site de l'établissement ou en cliquant le lien fourni par l'établissement
- Munissez-vous de votre *identifiant* et de votre *mot de passe* envoyés par l'établissement.

## Vous page d'accueil\*

### Menu principal

Pour choisir votre page.

### Communication

Contactez les professeurs ou les personnels de l'établissement.



### Plusieurs enfants dans l'établissement

Sélection de l'enfant concerné

### Votre profil

Menu avec vos données personnelles

### Messages

Indicateur du nombre de messages non lus.

The screenshot shows the PRONOTE parent portal interface. At the top, there's a navigation bar with 'Espace Parents', 'PARENT Fanny (3C)', and 'COLLEGE INDEX EDUCATION'. Below this, there are several main sections: 'Dernières notes', 'Travail à faire', 'Agenda', 'Informations & Sondages', and 'Discussions'. A 'Vie Scolaire' section is also visible, showing an absence notice for the 2nd of September. Annotations with blue lines point to various elements: the navigation bar, the 'Dernières notes' table, the 'Travail à faire' section, the 'Vie Scolaire' section, and the 'Menu de la cantine'.

### L'emploi du temps du jour

### Les dernières notes

Un clic sur une note soulignée affiche le corrigé.

### Justifier son absence

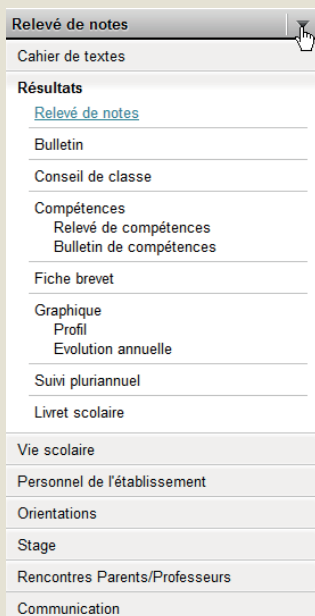
La raison et votre commentaire sont transmis à la vie scolaire.

### Travail à faire

Un clic sur un élément souligné, affiche le détail.

## Les points clés d'utilisation

### Changer de page



Utilisez le menu de gauche pour accéder à toutes les informations concernant votre enfant.

### Accéder à vos données personnelles



Utilisez le menu de droite, sous votre nom. Votre mot de passe se modifie dans **Mon Compte**.

### Enregistrer vos saisies



Si vous saisissez une information, il faut l'enregistrer avant de changer de page (informations médicales, justifications d'absences, orientations...)

### Changer de semaine



Pour l'emploi du temps et le cahier de textes.

## Les résultats de votre enfant

### Comment la moyenne est calculée ?

Passez le curseur sur une moyenne pour faire apparaître le détail du calcul.



### Bulletins et relevés de notes

Le bulletin (moyennes et appréciations) et le relevé de notes (toutes les notes) sont publiés aux dates choisies par l'établissement :

- Résultats > Bulletin
- Résultats > Relevé de notes

### Compétences

Les compétences acquises dans le cadre du socle commun de connaissances et de compétences sont publiées dans **Résultats > Relevé de compétences**.

## Les contenus mis à disposition



Tous les documents publiés par les professeurs sont classés par matière dans la rubrique **Cahier de textes > Ressources pédagogiques**.